



COMUNE DI SAN GREGORIO MAGNO

PROVINCIA DI SALERNO

Piazza Municipio - tel. 0828/955244 - C.F. 82001770658 p.IVA 02025280658
<http://www.comune.sangregoriomagno.sa.it>

e-mail: affarigenerali@comune.sangregoriomagno.sa.it

P.E.C.: aa.gg.sangregoriomagno@asmepec.it
AREA AMMINISTRATIVA

DECRETO Prot. n. 8008 dell'8 novembre 2017

Conferimento titolarità di Posizione Organizzativa e Responsabilità apicale di Servizio comunale a dipendente di altro Ente in utilizzo temporaneo presso il Comune di San Gregorio Magno ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Premesso che con propria nota prot.7439 del 19/10/2017, veniva richiesto al Comune di Eboli di autorizzare il funzionario dipendente, ing. Giuseppe Barrella (Cat. D3), ad effettuare prestazioni lavorative presso questo Comune - ai sensi dell'art. 1, comma 557, della L. n. 311/2004 e art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001- a tempo determinato, fino ad un massimo di 12 ore settimanali e fuori dall'orario di servizio svolto presso l'Ente di appartenenza, dalla data di stipula di apposita convenzione e fino alla data delle prossime elezioni amministrative della primavera 2018;

Considerato che a seguito della disponibilità manifestata dall'interessato, il Comune di Eboli:

- con deliberazione della G.C. n. 367 del 03/11/2017, ha formalmente autorizzato l'ing. Barrella a svolgere prestazioni lavorative presso questo Ente fino ad un massimo di dodici ore settimanali oltre il regolare contratto di lavoro (36 ore settimanali), dalla data di firma della relativa convenzione, fino alla data delle prossime elezioni amministrative della primavera 2018, salvo proroghe, con relativi oneri economici a esclusivo carico del Comune di San Gregorio Magno;

Richiamata la propria deliberazione n.05 del 03/11/2017, adottata con i poteri della Giunta art.48 d.lgs.267/2000, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione concordato tra i due comuni;

Vista la convenzione sottoscritta dal responsabile dell'Area Amministrativa AA.GG. in data 08/11/2017, da valere fino alla data delle elezioni amministrative della primavera 2018, con eventuale proroga, da prestare per n. 12 ore settimanali presso il Comune di San Gregorio Magno, e comunque fuori dall'orario di servizio svolto presso l'Ente di appartenenza;

Vista la convenzione fra i due Enti -nella quale sono puntualmente disciplinati tutti gli aspetti relativi all'attività lavorativa del predetto ing. Barrella a favore del Comune di San Gregorio Magno- sottoscritta in data 08 Novembre 2017;

Visti :

- l'art. 1, comma 557, della L. 30/12/2004 n. 311 (Finanziaria 2005);
- l'art. 109, comma 2, del TUEL e l'art. 8, comma 1, lett. b) del C.C.N.L. Regioni-Enti locali 31/03/1999;
- il T.U. d.lgs.267/2000;
- lo Statuto Comunale;

DECRETA

- 1) Di conferire all'ing. **Giuseppe Barrella**, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Eboli (Categoria Professionale "D", Pos. Econ. "D3") la titolarità di Posizione Organizzativa di cui all'art. 8, comma 1, lett. b) del C.C.N.L. Regioni-Enti locali 31/03/1999, nonché la Responsabilità, quale funzionario apicale, dell'Area Tecnica Comunale di questo Comune.

- 2) Di dare atto che la prestazione lavorativa del predetto funzionario a favore del Comune di San Gregorio Magno è disciplinata dalla convenzione agli atti sottoscritta in data 08 Novembre 2017, ove, in particolare sono state previste:
- la durata del rapporto fino alla data delle prossime elezioni amministrative della primavera 2018, salvo eventuali nuove proroghe disposte con successivi, separati provvedimenti dei rispettivi Enti;
 - le ore settimanali di servizio presso questo Ente (12) accertate mediante Registro cartaceo all'uopo predisposto;
 - i relativi oneri economici, retributivi, contributivi e assistenziali a esclusivo carico del Comune di San Gregorio Magno per l'attività lavorativa resa in suo favore.
- 3) Di dare atto che gli obiettivi assegnati al funzionario testé incaricato sono quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse dal Commissario Straordinario;
- 4) Di riconoscere al predetto funzionario tecnico apicale :
- la corresponsione, in proporzione al numero di ore di servizio prestate, della retribuzione di posizione della funzione organizzativa nella misura annua di Euro 9.000,00 (onnicomprensiva di ogni e qualsiasi altra indennità accessoria spettante) con diritto alla retribuzione di risultato, previa valutazione, come previsto dall'art. 14, comma 5, del CCNL 22/01/2004 di categoria;
 - il rimborso delle spese di viaggio sostenute per gli accessi presso l'Ente utilizzatore calcolate con riferimento all'utilizzo del mezzo proprio nella misura di 1/5 del prezzo della benzina vigente e della distanza dalla sede comunale di appartenenza, pari a Km 45, per il percorso A/R.
Tale rimborso sarà corrisposto all'interessato previa richiesta attestante data e numero di accessi effettuati, previa verifica della registrazione su apposito registro cartaceo delle presenze in servizio.
- 5) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente" a fini di generale conoscenza.

Dalla residenza comunale, 08 Novembre 2017



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Dr. Roberto Amantea)

Per espressa accettazione: Ing. Giuseppe BARRELLA