



COMUNE DI SAN GREGORIO MAGNO

PROVINCIA DI SALERNO

Piazza Municipio - tel. 0828/955244 - C.F. 82001770658 P.IVA 02025280658
http:www.comune.sangregoriomagno.sa.it- email:affarigenerali@comune.sangregoriomagno.sa.it
pec: protocollo.sangregoriomagno@asmepec.it

Prot.n.9783/2018

AVVISO PUBBLICO

DI SELEZIONE PER COPERTURA DEL POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CON FUNZIONE DI RESPONSABILE DI AREA FINANZIARIA, EX ART 110, COMMA 1, DEL D.LGS. 18.08.2000, N.267 DEL COMUNE DI SAN GREGORIO MAGNO

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.57 del 13.11.2018 ad oggetto "Modifica del Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2018/2020", dichiarata immediatamente eseguibile, con cui, per l'anno 2018 è stata disposta la copertura di un posto di istruttore direttivo contabile in Area Finanziaria, ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000; Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.58 del 13.11.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "**COPERTURA DEL POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CON FUNZIONE DI RESPONSABILE DI AREA FINANZIARIA, AI SENSI DELL'ART 110, COMMA 1, DEL D.LGS. 18.08.2000, N.267**"

Vista la determinazione n.276 del 14.11.2018 avente ad oggetto: "**Approvazione avviso e schema di contratto per copertura del posto di Istruttore direttivo contabile con funzione di Responsabile di area finanziaria, ex art 110, comma 1, del D.lgs. 18.08.2000, n.267**";

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento e l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il Regolamento comunale di contabilità;
Visto l'art. 110, comma 1, e l'art. 50 del D.Lgs. 267/2000;

RENDE NOTO

Il Comune di San Gregorio Magno intende procedere al conferimento di un incarico a tempo determinato parziale al 50% (**part time 18/36 ore settimanali**) avente durata di circa un anno, dalla sottoscrizione del contratto sino al 31/12/2019, salvo eventuale proroga, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs.n. 267/2000, per la copertura del posto di **Istruttore Direttivo Contabile, con funzioni di Responsabile dell'Area Finanziaria** del Comune di San Gregorio Magno, Cat. D1, Pos. Econ. D1, con attribuzione della relativa posizione organizzativa;

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico sarà quello equiparabile, in ragione annua, alla Categoria giuridica ed economica D1, nella misura pari a quella prevista dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il personale degli Enti Locali.

L'incarico potrà essere revocato in ogni momento con preavviso di 10 giorni per esigenze dell'Ente. Il contratto a tempo determinato connesso all'incarico è risolto di diritto in tutti i casi specificamente previsti dalla legge; è altresì risolto in caso di associazione delle funzioni fondamentali ai sensi del D.L.n.78/2010, convertito con modificazioni dalla L.122/2010.

REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza Italiana oppure la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs n. 165/01 e D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174 e negli altri casi previsti dalla normativa vigente;
- 2) Godimento dei diritti di elettorato attivo;
- 3) Non essere interdetti o sottoposti a misure che escludano secondo le leggi vigenti dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- 4) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- 5) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 6) Assenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziale, di incompatibilità e inconferibilità degli incarichi di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39 e 53 del D.Lgs.165/2001, in relazione all'incarico da ricoprire;
- 7) Diploma di laurea (DL vecchio Ordinamento universitario, o di 2° livello LS nuovo ordinamento universitario) in: Economia e commercio, Scienze economiche e finanziarie, Economia Aziendale, Scienze Politiche con indirizzo economico o equipollenti;
- 8) Iscrizione all'ordine professionale;
- 9) Comprovata esperienza professionale pluriennale presso enti pubblici locali relativamente al settore economico finanziario;
- 10) Adeguate competenze informatiche e sufficiente conoscenza di lingua straniera (inglese o francese);
- 11) Idoneità fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere.

SCELTA DEL CANDIDATO

La selezione consisterà nell'esame dei *curricula* presentati e nella verifica della corrispondenza degli stessi ai requisiti richiesti, a cura del Responsabile dell'Area Amministrativa-Ufficio Personale.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti verrà effettuato al momento dell'assunzione.

La valutazione operata ad esito della selezione condotta è esclusivamente finalizzata ad individuare la potenziale parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito/comparativa vincolante per la scelta.

Terminata la valutazione l'elenco dei candidati in possesso dei requisiti ed i relativi *curricula* e documentazione prodotta saranno trasmessi al Sindaco.

Il Sindaco individuerà, tra i predetti candidati in elenco, il soggetto cui affidare l'incarico oggetto del presente avviso.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti richiesti comporta la risoluzione del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso sub A), riportando tutte le indicazioni ed i dati in essa contenuti e della dichiarazione sub B).

Il candidato dovrà autocertificare, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

Alla domanda dovrà inoltre essere allegato, pena esclusione, il proprio *curriculum* che dovrà contenere l'esplicita ed articolata enunciazione dei titoli di studio e/o di altra natura posseduti, delle attività svolte, dell'esperienza professionale acquisita.

Il *curriculum* potrà essere corredato, a scelta del candidato, della relativa documentazione probatoria o di supporto.

In calce alla domanda ed al *curriculum* allegato dovrà essere apposta la firma in originale e per esteso del candidato, senza necessità di autenticazione.

Alla domanda ed al curriculum dovrà essere allegata, pena esclusione, una copia di documento di identità in corso di validità legale ai sensi del DPR 445/2000.

La domanda e la documentazione richiesta dovranno essere **consegnati** al Comune di San Gregorio Magno nei seguenti modi:

- tramite pec con oggetto "Selezione per incarico di istruttore direttivo contabile con funzioni di Responsabile di Area Finanziaria ai sensi dell'art.110, comma 1, D.Lgs.n.267/2000" al seguente indirizzo: protocollo.sangregoriomagno@asmepec.it;
- tramite raccomandata a/r recante l'indicazione "Selezione per incarico di istruttore direttivo contabile con funzioni di Responsabile di Area Finanziaria ai sensi dell'art.110, comma 1, D.Lgs.n.267/2000" indirizzata a Comune di San Gregorio Magno, p.zza Municipio,1-84020 San Gregorio Magno (SA);
- tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune;

Il termine per la presentazione al protocollo comunale delle domande è fissato in giorni sette (7) dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio del Comune, e pertanto **la domanda dovrà materialmente pervenire al Comune di San Gregorio Magno entro le ore 12,00 del giorno 21.11.2018.**

Il termine suddetto indica non la data ultima di spedizione, ma la data in cui la domanda deve essere in possesso dell'Ente. Si precisa che non sarà presa in considerazione nessuna domanda pervenuta oltre il suddetto termine.

AVVERTENZE GENERALI

L'amministrazione garantisce la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della L. n. 125/1991 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001.

Il Responsabile del Procedimento relativo al presente avviso è il Responsabile dell'Area Amministrativa Sig. Gregorio Iuzzolino ed i termini previsti per la conclusione della procedura selettiva sono indicati, presuntivamente, in giorni venti (20) dalla data di pubblicazione del presente avviso.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio per sopravvenute esigenze amministrative, senza che ciò determini alcun diritto o rimborso o indennizzo in capo ai partecipanti.

Il presente Avviso di Selezione costituisce *lex specialis* e pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dagli specifici Regolamenti Comunali.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs n. 196/03, e ss.mm.ii. i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Copia del presente avviso verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di San Gregorio Magno e sul sito web ufficiale dell'Ente.

San Gregorio Magno, 14.11.2018

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Gregorio Iuzzolino



All.A)

Comune di San Gregorio Magno
Piazza Municipio, 1
84020 San Gregorio Magno (SA)

Oggetto: domanda di partecipazione alla selezione per copertura del posto di istruttore direttivo contabile con funzione di responsabile di area finanziaria, ex art 110, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 del Comune di San Gregorio Magno

Il/la sottoscritto/a _____, avendo preso visione dell'avviso di selezione di cui in oggetto, ed essendo in possesso dei requisiti richiesti

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione.

A tal fine dichiara, ai sensi del DPR n. 445/00, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesima DPR nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:

- Cognome e nome _____
- Luogo e data di nascita _____
- Residenza – Via/Piazza e n° _____
- Indirizzo mail _____
- Numero telefono fisso _____
- Numero telefono cellulare _____
- Cittadinanza _____
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
(eventualmente specificare motivi della non iscrizione _____)
- di non essere stato destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 comma 1 – lett.D) del Dpr n. 3/57;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano l'instaurarsi di rapporti di lavoro con la P.A.;
- che non ricorrono, rispetto all'incarico in oggetto, conflitti di interesse neanche potenziali, nè cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ,al D. Lgs. 08 aprile 2013, n. 39 e all'art.53 del D.Lgs.165/2001;
- di possedere il Diploma di laurea in _____ conseguito presso l'Università _____ in data _____ con la seguente votazione _____;
- di avere conoscenza dei sistemi informatici di maggior uso e in specie di quelli indicati dall'Avviso di selezione;
- di avere una sufficiente conoscenza della lingua straniera _____
- di avere avuto le seguenti esperienze professionali nella Pubblica Amministrazione: _____
- di possedere l'idoneità fisica per l'espletamento delle mansioni da svolgere;
- di autorizzare il Comune di San Gregorio Magno al trattamento dei propri dati personali finalizzato agli adempimenti previsti dall'espletamento della procedura di selezione;
- di aver preso visione dell'Avviso di selezione prot.n.____del____e di accettare espressamente le condizioni ivi riportate.
- che quanto riportato nel curriculum allegato corrisponde al vero;
- (eventuale in caso di consegna di documentazione ulteriore) che la ulteriore documentazione allegata corrisponde sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- a) Curriculum professionale debitamente firmato in originale;
- b) Fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità legale;

_____, li _____

Firma (per esteso)

All.B)

Al Comune di SAN GREGORIO MAGNO
P.zza Municipio, 1
84020 San Gregorio Magno

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'
ai sensi del D.Lgs.n.39 del 08.04.2013(Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art.1, commi 49 e 50, della L.n.190 del 06.11.2012).

Dichiarazione ex artt.46 e 47 D.P.R.n.445/2000

Il sottoscritto _____ nato a _ il _____, C.F. _____, residente a _____, in relazione selezione per copertura del posto di istruttore direttivo contabile con funzione di responsabile di area finanziaria, ex art 110, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 del Comune di San Gregorio Magno, prot.n. _____

Visto il D.Lgs.n.39 del 08.04.2013, artt.20 e 21;

Visto il D.P.R.n.445 del 28.12.2000, artt.46, 47 e 76;

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni false o mendaci e di formazione ed uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R.n.445/2000 e delle sanzioni di cui all'art.20 del D.Lgs.n.39/2013, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- l'insussistenza nei propri confronti delle cause di inconferibilità ed incompatibilità previste dal D.Lgs.n.39/2013, artt. 20, 21, 11, 12 e 13;
- l'insussistenza di cause di incompatibilità di cui al D.Lgs.165/2001;
- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in relazione all'incarico conferito;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativa al permanere dell'incarico conferitogli
- di essere informato che, ai sensi D.Lgs.n.196/2013 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 697/2016, i dati personali raccolti saranno trattati dal Comune di San Gregorio Magno, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere informato che, ai sensi dell'art.20, comma 3, del D.Lgs.n.39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di San Gregorio Magno, nella sezione Amministrazione Trasparente, unitamente al proprio curriculum vitae;

Allega copia del documento di identità

_____ li _____

Firma (per esteso)