



COMUNE DI SAN GREGORIO MAGNO

PROVINCIA DI SALERNO

Piazza Municipio - tel. 0828/955244 - C.F. 82001770658 p.IVA 02025280658
<http://www.comune.sangregoriomagno.sa.it>

UFFICIO DEL SINDACO

Decreto n. 38 del 04.12. 2018

Prot. 10394 del 04/12/2018

Oggetto: Conferimento incarico di posizione organizzativa per l'Area Amministrativa.

IL SINDACO

Premesso

- che il D.Lgs.165/2001 conferisce alle Amministrazioni pubbliche la facoltà di assumere ogni determinazione per l'organizzazione degli uffici al fine di assicurare efficacia, efficienza ed economicità all'azione amministrativa;
- che l'art.89, comma 5, del D.Lgs.n.267/2000 prevede che gli Enti Locali, nel rispetto dei principi fissati dal predetto decreto, provvedono alla organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa;

Visto l'art.50, comma 10, del D.Lgs.267/2000, il quale dispone, tra altro, che il Sindaco nomini i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisca e definisca gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt.109 e 110 del medesimo decreto, nonché dello statuto e dei regolamenti comunali;

Visto l'art.107 del D.Lgs.267/2000 relativo alle funzioni e responsabilità della dirigenza;

Visto, in particolare, l'art.109, comma 2, del D.Lgs.n.267/2000, ove è prevista l'attribuzione di funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili di uffici e servizi, indipendentemente dalla qualifica funzionale;

Richiamato l'art.52 dello Statuto Comunale, il quale prevede che, essendo questo Comune privo di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, del D.Lgs.267/2000, fatta salva l'applicazione dell'art.97, comma 4, lett.d), del TUEL, sono attribuite con provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica;

Richiamato l'art.20 del Regolamento di organizzazione e ordinamento degli uffici e dei servizi, che prevede, al comma 1, che gli incarichi di Responsabile di servizio siano conferiti con provvedimento motivato del Sindaco, ai sensi dell'art.50, comma 10, del D.Lgs.267/2000 ed, al comma 2, che sino alle nuove nomine i Responsabili svolgono le funzioni in regime di *prorogatio*;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.56 del 6.11.2018, esecutiva, con cui è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune, con assegnazione delle risorse umane;

Visto il CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018:

- art.13, comma 2, che, tra l'altro, prevede che le posizioni organizzative possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine, conferito in conformità all'art.14;
- art.17, comma 1, il quale prevede che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art.13;
- art.14, comma 1, che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a tre anni;

Visto, in particolare, l'art.13, comma 3, del CCNL del 21.05.2018, il quale prevede che gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.01.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art.14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL del 21.05.2018;

Richiamato il proprio precedente decreto n. 22 del 04.09.2018, prot.n. 7453 del 05.09.2018, di conferimento, sino al 30.11.2018, al dipendente a tempo pieno ed indeterminato sig. Iuzzolino Gregorio, nato a San Gregorio Magno il 14.11.1954 ed ivi residente, categoria D1, posizione economica D6, inquadrato nell'organizzazione dell'Ente in posizione apicale, l'incarico per la posizione organizzativa dell'Area Amministrativa;

Ritenuto, al fine di garantire la continuità e regolarità dell'azione amministrativa dell'Ente e di far coincidere la durata dell'incarico con l'intera annualità, nella piena osservanza delle norme vigenti, di confermare sino al 31.12.2018, al dipendente Sig. Iuzzolino Gregorio la Responsabilità della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa, con l'incarico di adottare tutti i provvedimenti di natura tecnica, gestionale, organizzativa, anche con rilevanza esterna, connessi all'espletamento dell'incarico, relativamente a tutti gli uffici e servizi rientranti nella predetta Area, come individuati dall'art.6 del Regolamento di organizzazione ed ordinamento degli uffici e dei servizi;

Ritenuto, in applicazione della sopra richiamata normativa, nelle more degli adempimenti previsti dall'art.14 del CCNL del 21.05.2018 e della approvazione di apposito regolamento per la graduazione e pesatura delle posizioni organizzative, di confermare la retribuzione di posizione, di € 8.000,00 lorde, oltre oneri riflessi, su base annua per tredici mensilità, rapportata alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa e la retribuzione di risultato prevista, subordinata alla valutazione positiva dell'attività dello stesso da parte del Nucleo di Valutazione;

Precisato che il presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine sopra previsto per:

- intervenuti mutamenti organizzativi in seno al comune, adottati nelle forme previste dalla legge;
- accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del dipendente incaricato della posizione organizzativa;
- nonché per gli altri casi previsti dall'art.21 del regolamento di organizzazione e ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visti:

- il D.lgs.n.267/2000;
- il D.lgs.n.165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento di organizzazione e ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DECRETA

1. **Di confermare**, come in effetti conferma, in continuità, al dipendente a tempo pieno ed indeterminato sig. Iuzzolino Gregorio, nato a San Gregorio Magno il 14.11.1954 ed ivi residente, categoria D1, posizione economica D6, inquadrato nell'organizzazione dell'Ente in posizione apicale, l'incarico per la posizione organizzativa di Responsabile dirigente dell'Area Amministrativa sino al 31.12.2018, con l'incarico di adottare tutti i provvedimenti di natura tecnica, gestionale, organizzativa, anche con rilevanza esterna, connessi all'espletamento dell'incarico, relativamente a tutti gli uffici e servizi rientranti nella predetta Area, come individuati dall'art.6 del Regolamento di organizzazione ed ordinamento degli uffici e dei servizi;
2. **Di confermare**, nelle more degli adempimenti previsti dall'art.14 del CCNL del 21.05.2018 e della approvazione di apposito regolamento per la graduazione e pesatura delle posizioni organizzative, la retribuzione di posizione di € 8.000,00 lorde, oltre oneri riflessi, su base annua per tredici mensilità, rapportata alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa e la retribuzione di risultato, subordinata alla valutazione positiva dell'attività dello stesso da parte del Nucleo di Valutazione;
3. **Di comunicare** il presente provvedimento ai Responsabili di P.O., alle RSU ed OO.SS., al N.d.V. ed al Revisore dei Conti;
4. **Di trasmettere** copia del presente decreto al Responsabile delle pubblicazioni per la pubblicazione all'Albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente;
5. **Di stabilire** che il presente decreto è efficace dalla data odierna.

Dalla Residenza Municipale, 04.12.2018

IL SINDACO
Dott.re Nicola PADULA



Nicola Padula

Per ricevuta e accettazione
IL DIPENDENTE
Gregorio IZZOLINO